

## Zoom の活用方法について

### ◆ソフトのインストール（事前準備）

Zoom 公式サイトよりソフトをインストールしてください。

Zoom 公式サイト [https://zoom.us/download#client\\_4meeting](https://zoom.us/download#client_4meeting)

### ◆「OT 士会運営に関する周知会の申し込み」に参加する

①インストールした Zoom アイコンを開きます。

②「ミーティングに参加」をクリックします



③「ミーティング ID」を入力します。

下の段に自分の氏名を入力する（画面上に表示される名前になります）

・参加者は、フルネームを記載してください。

④ 「ミーティングパスワード」を入力します。

ミーティングパスワードを入力してください ×

ミーティングパスワードを入力してください

\*\*\*\*\*

ミーティングに参加

キャンセル

⑤ 「コンピューターでオーディオ参加」をクリックして参加ができます。

⑥ 左下にある「ビデオの開始」をクリックすると、自分の映像が表示されます。

「ミュート」をクリックするとマイクの ON、OFF が切り替えられます。

・入室しましたら、「マイク」ミュート、「ビデオ」は司会者の指示に従ってください。

・質疑応答で質問がある方は、司会者から指名されてから「マイク」をオンにしてご発言ください。

⑦ 右下にある「退室」⇒「ミーティングの終了」を押すと退室できます。